



Общ. Брезник  
гр. Брезник  
ул."Борис Антов" 3

Тел: 07751 / 21 44  
GSM: +359 / 887 697 628  
E-mail: [brezitsa@gmail.com](mailto:brezitsa@gmail.com)

---

Утвърдил:.....  
/Е.Алексова/

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ  
КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА „БРЕЗИЦА“ БРЕЗНИК  
ЗА ПЕРИОД 2020/2025г.  
2023г-2025г.**

Планът за действие се основава на целите и приоритетите на Стратегията за развитие на Детска градина“Брезица““ (2020/2025г/,

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1. Повишаване качеството на образование и мерки за неговото повишаване:**

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА, ИНСТИТУЦИИ И ОРГАНИЗАЦИИ; ОТГОВОРНИК	ФИНАНСИРА НЕ	ИНДИКАТОРИ
1.	<p><b>Осигуряване на емоционален комфорт за създаване на самочувствие, увереност и уважение към другите.</b></p> <p>1.1. Учителят партньор и консултант, който изслушва внимателно и уважително детето и отговаря на детските въпроси и желания.</p> <p>1.2 Родителите партньори и участници в образователния процес.-„Твоето компетентно дете“ – кръгла маса</p>	<p>м. септември 2023-2024г.</p> <p>2025г.</p>	<p>директор, учители</p> <p>директор, родители, учители</p>	<p>средства за квалификация</p> <p>средства за квалификация</p>	<p>Годишен анализ на образователния процес. Отлична социализация, с формирани компетентности и умения за бъдещия живот.</p> <p>наличие на деца със самочувствие и убеждение, че са разбрани</p>

2.	<p><b>Създаване на условия за реализация на придобитите знания и умения, с цел формиране на самостоятелност и самочувствие у децата и адаптирането им към заобикалящата ги среда.</b></p> <p>2.1.Разгръщане потенциала на всяко дете за личностно развитие и успешна социализация.</p> <p>2.2. Ранна превенция на обучителните затруднения.</p> <p>2.3. Осигуряване на позитивна, стимулираща образователна среда;</p> <p>2.4. Осигуряване на безопасна среда.</p> <p>2.5. Туширане на напрежението, тревожността и агресивните прояви</p> <p>2.6. Формиране на умения за решаване на конфликти по ефективен и неагресивен начин.</p> <p>2.7.Формиране на умения, свързани със самопознание, рефлексия, формиране на адекватна самооценка, предпоставка за вземане на обосновани, реалистични решения.</p> <p>2.8.Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.</p>	м. септември - 2023г. -  2025г.	учители, пом.възпитатели	бюджетни средства	<p>Формиране на щастливи, знаещи и успешни деца, с необходимото самочувствие и увереност в собствените сили.</p> <p>Изграждане на позитивна педагогическа среда, стимулираща приятелската взаимопомощ, добрите дела, обичта и стремежа да бъдеш полезен, да уважаваш и да бъдеш уважен.</p>
----	---	---	-----------------------------	----------------------	---

3.	<p><b>Усъвършенстване на принципите и методите на позитивното образование и възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.</b></p> <p>3.1. Използване на разнообразни образователни иновации</p>	м.септемвр и 2024г. /2025г.	директор, учители	средства за квалификация	Наличие на желание у работещите да бъдат отлични специалисти, желани партньори и приятели на децата.
----	---	-----------------------------	-------------------	--------------------------	--

	<p>3.2. Придобиване на компетентности, комуникативни умения и умения за работа в екип – необходими за успешна реализация в училище</p> <p>3.3. Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на деца с обучителни затруднения и на деца с дарби / приобщаващо образование.</p>	2024/2025г.	учители по групи	Не изисква средства	Актуални месечни и годишни планове, индивидуална работа с децата.
4.	<p><b>Изграждане на позитивна педагогическа среда, стимулираща приятелската взаимопомощ, добрите дела, обичта и стремежа да бъдеш полезен „Мост към добрината“</b></p> <p>4.1. Осигуряване на емоционален комфорт за създаване на самочувствие, увереност и уважение към другите</p> <p>4.2. Туширане на напрежението, тревожността и агресивните прояви.</p>	Септември 2024г./ септември 2025г.	учители по групи	Не изисква средства	Наличие на самочувствие и самоувереност в дейността на детето.

	4.3. Търсене и намиране на начини, ресурси и възможности за реализация на детето, чрез споделяне, разбиране, отговорност, търсене на отговори – как се развива детската личност, как се подготвя за бъдещето, за да живее по-добре.				
<b>ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2 - Превръщане на Образователната институция в център на общността</b>					
1.	<b>Формиране на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование</b> 1.1. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение – екосъзнание и ектолерантност 1.2. Формиране на чувство на удовлетвореност, значимост и отговорност във всички работещи в ДГ. 1.3. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.	2023г.	Директор, ПС  учители	бюджетни средства	Наличие на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
	2024г.	учители			
2.	<b>Обмен на добрите практики и инициативи, свързани с „Мост към</b>				наличие на успешни и щастливи деца.

	<p><b>добрината“ с детски градини и училища в страната и чужбина</b></p> <p>2.1. Кръгла маса – „Изкуството да уважаваме“</p>	2024г.	Директор, ПС	бюджетни средства	
3.	Редовно обогатяване на сайта на ДГ	постоянен	директор	средства за поддръжка на сайта	актуална и необходима информация
4.	Подпомагане на родителите при възпитанието на децата, ежегодно провеждане на отворени врати, тържества и общи форми на работа.	постоянен	учители по групи	при необходимост	Насърчаване и подкрепа на родителите - утвърдена практика
5.	Единство и партньорски взаимоотношения между детската градина, обществен съвет, училище и общественост за личностното и социално развитие на детето и утвърждаване на авторитета на детската градина.	постоянен	директор, педагогически специалисти	при необходимост	<p>Спокойствие и удовлетвореност в родителите и защитено доверие.</p> <p>Затвърдяване на имиджа и авторитета на детската градина.</p> <p>Превръщане на детската градина във втори дом за децата на Брезник.</p>

6.	<p>Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.</p> <p>6.1. Тематични излети, разходки и образователен туризъм</p> <p>6.2. Връзка - Хранене и здраве – Защо е важно?</p>	<p>2023/2025г.</p> <p>2025г.</p>	<p>директор, мед.сестра учители</p>	<p>при необходимост от бюджета</p>	<p>Здрави, спокойни и уверени деца, с необходимите умения и навици.</p>
<p><b>ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3. Финансова стабилност на детската градина за решаване на целите и приоритетите.</b></p>					
3.1.	<p>Участие в национални и други програми и проекти. Разработване на вътрешни проекти;</p>	<p>2024/ - 2025г.</p>	<p>Директор</p>	<p>при необходимост</p>	<p>Обучения; Техника, квалификация Други необходими ресурси.</p>
3.2.	<p>Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на публичните средства.</p>	<p>постоянен</p>	<p>Директор, счетоводител</p>	<p>Не изисква средства</p>	<p>административен и текущ контрол, протоколи</p>
3.3.	<p>Редовно и конструктивно наблюдение и контрол на дейностите и данните, свързани с финансовото управление и по отношение разходите на организацията.</p> <p>3.3.1. Следене на изпълнението на</p>	<p>постоянен</p>	<p>Директор, домакин, счетоводител</p>	<p>Не изисква средства</p>	<p>Публикувани на сайта на градината: Бюджет, Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година;</p>

	задачите и търсене на отговорност.				Процедура за възлагане на обществена поръчка
3.4.	Ефективност на направените разходи, която характеризира съотношението между постигнатите резултати и използваните ресурси	постоянен	Директор, счетоводител	Не изисква средства	Разработени процедури по постъпване и разходване на средства, СФУК
<b>ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4: Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:</b>					
4.1.	Редовни срещи с екипа за обхват и задържане, анализирани на резултатите.	М. септември 2023/ м. април 2025	екип за обхват, директор	Не изисква средства	протоколи, резултати
4.2.	Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:	м. септември 2023/2025г	Учители Директор	при необходимост – от бюджет	пълен обхват на подлежащите за обучение



4.3.	Организиране на информационни кампании чрез тематични изложби, брошури, плакати, табла и видеофилми, свързани с успехите на ДГ и децата.	постоянен	Всички педагогически специалисти	Според необходимостта – средства от бюджета.	Издигане авторитета на детската градина, като обичана и уважавана институция
4.4.	Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование - Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие	постоянен	учители, директор	при необходимост – от бюджета	информираност и активно участие  спокойни, уверени и щастливи деца
4.5.	Присъствие на ДГ в общественото пространство	суровакане, трети март, 24 май, първи юни	Всички педагогически специалисти	средства от бюджета и от дарители	Проведени открити практики, наблюдения на такива, родителски срещи, консултации,

					отворени врати, участия в обществени мероприятия, семинари
<p><b>ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: Квалифициран, знаещ, можещ и учещ се екип, прегърнал новите предизвикателства, иновации и технологии в образованието, носещ и търсещ ценностните качества и добродетели, обичащ и значим.</b></p>					
5.1.	Създаване на условия за превръщане на ДГ в среда за изява, чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмен на добри практики.	2024/2025г.	всички работещи в ДГ“Брезица“	при необходимост от бюджета	удовлетворение на работещите, че са част от ДГ“Брезица“
5.2.	Превес на ценностни качества и ориентири - „Мост към добрината“	постоянен	директор, мед.сестра, учители, пом.персонал	при необходимост от бюджета	позитивна, спокойна и благоприятна среда
	Повишаване вниманието на всички работещи в ДГ, във връзка с потенциални	постоянен	директор, учители	Не се изискват	разработен план за потенциална опасност

	терористични атаки и създаване на условия за предотвратяването им.				
5.3.	Разглеждане, уточняване и разясняване на критериите в атестационната карта и точкуването при атестацията на педагогическите специалисти.	2024г/2025г.	директор, учители	Не се изисква средства	удовлетворение, кариерно развитие
5.4.	Редовни участия в национални, регионални и професионални конференции, обучения, семинари, ПКС	2024/2025г.	педагогически специалисти, административен и помощен персонал	средства за квалификация	формирани компетентности, възможности за професионално израстване и кариерно развитие

Приет на заседание на ПС – протокол № 1/15.09.2023г. и утвърден със заповед № РД-14 – 18.09.2023г.